



Provozní řád školy – Základní škola

Č.j.: SSZS/01406/2022	Účinnost od: 18.10.2022
Spisový znak: A.1	Skartační znak: A/10
Změna č.: - SSZS/00059/2022	Datum: 17.10.2022 Provedl: Ing. Lenka Metzlová

(v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů a Vyhláškou č.306/2022 Sb., kterou se mění Vyhláška č.410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých s účinností od 11.10.2022)

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace v souladu se zřizovací listinou

Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:

- poskytuje základní vzdělání a základy vzdělání v základní škole zřízené podle § 16 odst.9 školského zákona v platném znění,
- poskytuje zájmové vzdělávání ve školní družině.

I. Údaje o zařízení

Název organizace:	Střední odborná škola a Základní škola, Město Albrechtice, příspěvková organizace
Sídlo organizace:	Nemocniční 117/11, Město Albrechtice 793 95
Adresa školy:	Hašlerova 483/2, Město Albrechtice 793 95
Telefon:	734 289 251, 554 652 631, 733 595 530
IČ:	00100307
Ředitelka školy:	Ing. Lenka Metzlová
Zástupce statutárního orgánu:	Mgr. Andrea Černá
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, 28. října 117, Ostrava
IČ:	70890692

II. Popis školy

<i>Druh školy:</i>	základní škola
<i>Součást školy:</i>	školní družina

Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Hašlerova 483/2, 793 95 Město Albrechtice

Kapacita, počet žáků:

Kapacita školy: 30 žáků (Základní škola 24 ž., Základní škola speciální 12 ž.)

Kapacita ŠD: 14 žáků

Podmínky pro vyučování:

Počet učeben: 5 kmenových, 3 odborné, 1 ŠD;

Počet žáků ve třídě: 12 žáků/učebna (1 učebna), 8 žáků/učebna (2 učebny),
10 žáků/učebna (1 učebna), 3 žáci (1 učebna).

Počet dojíždějících žáků: 30% z celkového počtu žáků

Vzdálenost: do 20 km

Používané dopravní prostředky: vlak, autobus, soukromé dopravní prostředky

Časové údaje: dle aktuálních jízdních řádů (nejdříve v 7,25 hod., nejpozději ve 14,30 hod.)

Podmínky pro tělovýchovnou činnost:

Škola využívá tělocvičnu v budově školy.

Počet a kapacita hřišť:

tělocvična – 20 osob

Vybavení tělocvičny: standardní, nářadí zůstává v tělocvičně podél stěn

Zařazování hodin tělesné výchovy: pravidelné dle rozvrhu hodin

Mimoškolní využití zařízení zaměřené na pohybovou aktivitu: není využito

Požadavky na hygienická zařízení:

Tělocvična není vybavena sociálním zařízením a je využíváno soc. zařízení školy-WC chlapci (2+1), dívky (3), sprchy dívky (1). Tělocvična není vybavena šatnami zvláště pro dívky a chlapce.

Zájmová činnost školy: -

Využívání pracovišť školy pro jiné aktivity školy:

Budova školy-celoživotní vzdělávání, kurzy pro veřejnost – odpolední hodiny od 14.00 hod.,

Tělocvična - pronájem – odpolední hodiny od 14.15 hod..

Riziková pracoviště: -

Práce v organizaci je vykonávána v době od 6.00 hod. do 15.30 hod.

III. Organizace vyučování

Časový režim

Začátek vyučování: 7.45 hod.

Ukončení vyučování: 13.00 hod.

Odpolední vyučování: 13.30 hod. –14.15 hod.

Nejvyšší počet povinných předmětů v jednom dni: 6 hodin bez polední přestávky,
7 hodin s polední přestávkou

Délka vyučovací hodiny: 45 min.

*Přestávky: 5minutová mezi 1. a 2. vyuč. hodinou,
20minutová mezi 2. a 3. vyuč. hodinou,
5minutová mezi 3. a 4 vyuč. hodinou,
10minutová mezi 4. a 5. vyuč. hodinou,
5minutová mezi 5. a 6. vyuč. hodinou.*

Způsob výuky: tradiční

Zařazování velkých prověrek a testů:

max. jedna prověrka nebo test většího rozsahu, tj. prověrka nebo test v délce trvání 45 min. v průběhu vyučovacího dne.

Režim práce s PC:

Pro výuku IT slouží 1 učebna IT, která je umístěna v 1.NP budovy školy.

V učebně je umístěno 10 PC.

Výuka IT je pro jednotlivé ročníky organizována max. v 1 vyučovací hodině za den.

Výukový software je využíván mimo hodiny IT, téměř do všech vyučovacích hodinách.

V učebně III.třídy je umístěna interaktivní tabule s dataprojektorem, v učebně II.třídy je umístěn jeden PC, mobilní dataprojektor a promítací plocha.

Každý pedag. pracovník má pro svou práci k dispozici PC.

Frekvence střídání pracovních míst při výuce: žáci střídají pracovní místo při výuce PV a TV

Pracovní vyučování

Zařazení: v osnovách všech ročníků obou typů škol

Délka trvání v jednom sledu: max. 2 vyučovací hodiny

Přestávky: dle rozvrhu hodin, jinak podle unavitelnosti, individuálních možností dětí

Možnost očisty: kdykoliv

Používání osobních ochranných pracovních prostředků: žáci mají vlastní pracovní zástěry či pláště.

Stravování

Školní stravování probíhá v prostorách budovy školní jídelny na ulici Zámecká 3, Město Albrechtice.

Stravování je poskytováno žákům školy, zaměstnancům školy, cizím strávníkům.

Školní stravování může být také poskytováno strávníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost (viz *Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů*)) vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu (dále jen "dietní stravování"), za těchto podmínek:

a) výběr potravin, receptur, sestavení jídelního lístku a způsob přípravy jídel vydávaných v rámci dietního stravování provádí nutriční terapeut (§ 15 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních)),

b) pro poskytování dietního stravování nemusí být zachováno plnění výživových norem (§2, odst.8 Vyhlášky č. 107/2005 Sb. v platném znění),

c) v rámci dietního stravování může školní jídelna vydávat i jídla připravená jiným provozovatelem stravovacích služeb, pokud tento provozovatel stravovacích služeb zajistí dodržení podmínek podle § 2 odst. 5 Vyhl. č. 107/2005 Sb. v platném znění.

Výdej stravy:

Výdej stravy probíhá bez objednávkovým způsobem.

Výdej stravy probíhá ve všední dny Po-Pá: 11.30 – 14.00 (žáci a zaměstnanci školy),
 11.00 – 11.30 (cizí strávníci).

Obsluha je povinná před výdejem jídla ověřit u vedoucí školní jídelny, zda má strávník stravu na uvedený den zaplacenou. Pokud ne, nebude strávníkovi pokrm vydán.

Dobu výdeje je možné přizpůsobit a upravit podle potřeb strávníků z důvodu škol. výletů a jiných akcí.

Možnost doplňkového občerstvení: není

Režim školních svačtin:

vlastní + mléčné výrobky a ovoce nebo zelenina z projektu „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“.

Přihlašování a odhlašování stravy:

a) Přihlašování

2 dny před zahájením stravování ve ŠJ, v kanceláři vedoucí ŠJ nebo telefonicky **od 10.00 do 14.00 hod.** (tel. 733 595 536).

b) Odhlašování

Odhlašky na následující den jen ve výjimečných případech **do 12.00 hod.**

V době nemoci musí být strava odhlášena. Pokud strávník nebo zákonný zástupce strávníka vedoucí ŠJ oběd neodhlásí, oběd bude vyúčtován za plnou hodnotu.

Stravu za sníženou sazbu si může žák odebrat pouze 1. den nemoci, kdy již jídlo nelze odhlásit.

V době prázdnin a ředitelského volna může být stravování poskytnuto pouze za úhradu plné ceny.

Úhrada stravného a způsob úhrady:

a) Úhrada stravného

Stravné se platí **předem do 25. dne v měsíci**, ve výjimečných případech nejpozději **dva dny** před ukončením předcházejícího měsíce.

Přeplatky nebo nedoplatky stravného budou strávníkům (zletilý žák) nebo zákonným zástupcům strávníků (nezletilý žák) vyúčtovány po dvou měsících. Za vyplacení přeplatek ze stravného odpovídá vedoucí ŠJ.

b) *Způsoby úhrady*

- Úhrada stravného **bankovním převodem** (trvalým příkazem) zálohově (dopředu) na **účet školy č.ú. 20331771/0100. Do poznámky (informace pro příjemce) vždy uvést jméno a příjmení žáka.**

nebo

- Úhrada stravného **v hotovosti** u vedoucí ŠJ.

Možnost doplňkového občerstvení:

Pro zakoupení doplňkového občerstvení (svačiny, studené nápoje) využívají žáci a zaměstnanci školy (před zahájením vyučování) prodejnu potravin, která je umístěna v blízkosti školy (20 m od budovy školy).

Pitný režim:

Individuálně dle potřeb žáků – zajišťuje příslušný TU.

Pohybová výchova

Počet hodin tělesné výchovy v jednotlivých ročnících odpovídá požadavkům ŠVP – 3 VH.

Hodiny tělesné výchovy jsou do rozvrhu zařazeny nejdříve od 2. vyučovací hodiny a nejpozději v 6. vyučovací hodině.

Do výuky jsou také zařazeny další tělesné aktivity – kompenzační cvičení.

Vybavení tělocvičny: standardní, nářadí zůstává v tělocvičně podél stěn

Mimoškolní využití zařízení zaměřené na pohybovou aktivitu: není

Výchova ke zdravému životnímu stylu:

Je součástí předmětu Výchova ke zdraví v souladu s ŠVP obou typů škol.

Školní družina

Určena pro žáky: Základní školy a Základní školy speciální

Provozní doba ŠD: od 11.00 do 15.00 hodin

Ranní družina: není

Stravování: oběd od 12.30 do 13.15 ve školní jídelně na ulici Zámecká 3, Město Albrechtice

Úhrada: úplata za pobyt žáků ve školní družině se nevybírá.

IV. Další požadavky

Doplnění provozního řádu:

Školní řád školy

Směrnice-Evakuační plán

Směrnice-Traumatologický plán

Směrnice k BOZP žáků (+pokyny)

V. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Teplota vzduchu

Denní místnosti, učebny, odborné pracovny a další místnosti určené **k dlouhodobému pobytu** jsou v zimním období vytápěny na 20°C. Místnosti jsou vybaveny termostatickými ventily. Ve všech místnostech je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti (žaluzie nebo svinovací rolety). V letním období je teplota v místnostech regulována větráním a použitím žaluzií a rolet.

Prostory určené **ke krátkodobému pobytu** jako jsou tělocvična, záchody, chodby, jsou vytápěny na 17°C, šatny na 18°C, sprchy na 21°C.

Kontrola teploty vzduchu v prostorách s pobytem je zabezpečena pomocí nástěnných teploměrů, které měří teplotu s přesností $\pm 0,5^\circ\text{C}$. Teploměry se nesmí umísťovat na stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření a musí být umístěny minimálně 1 m nad úroveň podlahy.

Zastavení provozu školy:

Provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání se zastaví v případě, že tři dny po sobě jdoucí klesne minimální teplota vzduchu v těchto prostorech pod hodnotu uvedenou v příloze č. 3 vyhlášky č.306/2022 Sb., kterou se mění Vyhláška č.410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých s účinností od 11.10.2022

Větrání

Prostory pro výchovu a vzdělávání určené k trvalé činnosti jsou přirozeně větratelné, konstrukce oken umožňuje nastavení dvou stupňů ventilace (klasické, mikro).

Režim větrání:

- o přestávkách se provádí za dohledu a dle pokynu vyučujících konajících dozor nad žáky krátkodobý intenzivní způsob větrání (současné otevření oken a dveří) po dobu 1 až 2 minut.
- za nepříznivých meteorologických podmínek určuje režim větrání ředitelka školy.

Osvětlení

Denní osvětlení:

V prostorách určených k trvalé činnosti žáků (učebny) je zajištěno vyhovující denní osvětlení. (Za trvalou činnost se považuje činnost v délce 4 a více hodin).

Směr osvětlení:

- v učebnách převažuje směr osvětlení zleva a shora
- v tělocvičně převažuje směr osvětlení shora.

Koeficient denní osvětlenosti v % odpovídá hodnotě 0,5 – 2,0 podle charakteru činnosti (orientační ukazatel denního osvětlení lze vypočítat poměrem plochy podlahy k ploše zasklení oken)

Ve všech učebnách je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti (žaluzie nebo svinovací rolety).

Sdružené osvětlení:

Při nedostatečném denním osvětlení je během dne, v odůvodněných případech pro zlepšení podmínek denního osvětlení, současné denní osvětlení doplněno umělým osvětlením tak, že

doplňující umělé světlo zajišťuje vyhovující rozložení jasů všech ploch.

Doplňující osvětlení (zářivky) jsou umístěny vzhledem k okenním otvorům rovnoběžně.

V prostorách s bočním denním osvětlením je zajištěna regulace doplňujícího umělého osvětlení postupným zapínáním svítidel umístěných rovnoběžně s osvětlovacími otvory.

Pro žáky se zrakovým postižením je individuálně zajištěno speciální osvětlení vzhledem ke specifickým potřebám žáků.

Při stanovení hodnot sdruženého osvětlení se vychází z hodnot stávajícího denního osvětlení.

Rovnoměrnost osvětlení:

denní boční osvětlení v prostorách s trvalým pobytem žáků musí dosahovat hodnoty nejméně 0,2, pro ostatní zrakové činnosti nejméně 0,15.

umělé osvětlení v prostorách s trvalou činností žáků musí dosahovat hodnoty nejméně 0,65, v prostorách s krátkodobým pobytem nejméně 0,4.

Osvětlení tabule:

Osvětlení tabulí v jednotlivých učebnách je součástí celkového osvětlení a má stejnou úroveň jako osvětlení pracovních míst.

Ochrana před oslněním:

V učebnách, kde by mohlo zejména přímé sluneční světlo vyvolávat nadměrné jasové kontrasty je umístěno zařízení pro regulaci denního osvětlení (svinovací rolety).

Učebny jsou vybaveny školním nábytkem (pracovní desky lavic) s rozptylným povrchem a povrchovou úpravou k omezení možnosti oslnění odrazem.

Lesklé povrchy jsou použity jen v odůvodněných případech a na takových místech, kde nemohou narušovat zrakovou pohodu (omyvatelné povrchy u umývadel).

Obrazovky:

Umístění-v prostorech s obrazovkami (učebna IT, sborovna, kanceláře) jsou zajištěny podmínky zrakové pohody a je vyloučeno oslnění (žaluzie).

Poloha obrazovek – obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo jednak k přímému oslnění plochami s velkým jasnem (osvětlovací otvory a svítidla), jednak oslněním jejich odrazem. Prostory, ve kterých se obrazovky nachází, jsou chráněny účelným cloněním.

Vzdálenost očí od obrazovky – jednotlivé obrazovky jsou na pracovních místech umístěny, tak aby byla dodržena vzdálenost minimálně 50 cm od horního okraje obrazovky ve výši očí (optimálně vzdálenost je 60 cm).

Úroveň osvětlení-v prostorech s obrazovkami, pro jiné zrakové úkoly než pozorování obrazovek, je zajištěna úroveň osvětlení, která nesnižuje kontrast na obrazovkách (osvětlenost 200-300 lx).

VI. Zásobování pitnou vodou

Zdroj:

veřejný vodovod

Kapacita:

Nejméně 25 l vody na den na 1 žáka

(v souladu s vyhláškou č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody v platném znění)

VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid:

- a) setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem,
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech.

Týdenní, celkový úklid:

- a) jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů,
- b) minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel,
- c) dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned.

Způsob a četnost desinsekce a deratizace

profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky jsou tříděny (papír, plast, směsný odpad) a ukládány do uzavřených nádob (plastové, kovové), umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Jednotlivé druhy odpadu jsou denně vynášeny do kontejnerů určených pro jednotlivé druhy odpadu a dále jsou likvidovány odpovídajícím způsobem.

VIII. Jiné

Provozní řád nenahrazuje evakuační plán a traumatologický plán, podle kterých se řeší mimořádné situace.

Kontrolu provádění tohoto řádu zajišťuje zástupce ředitelky pro teoretické vyučování.

Tento Provozní řád školy-Základní škola ruší Provozní řád školy-Základní škola č.j. SSZS/00059/2022 účinný od 1.2.2022.

Ing. Lenka Metzlová v.r.
ředitelka