

Provozní řád školy – Základní škola	
Č.j.: SSZS/00935/2017	Účinnost od: 1.9. 2017
Spisový znak: A.1	Skartační znak: A/10
Změny: Číslo: -	Datum: 28.8.2017 Provedl: Ing. Lenka Metzlová

(v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů)

S účinností od 1.7. 2017 Zastupitelstvo kraje usnesením č. 4/345 k usnesení rady kraje č. 14/1195 ze dne 30.5. 2017 rozhodlo o sloučení organizací ZŠ, Město Albrechtice, Hašlerova 2 (zanikající organizace) a SŠZS, Město Albrechtice (přejímající organizace) a změně názvu přejímající organizace na **Střední odborná škola a Základní škola, Město Albrechtice, příspěvková organizace**.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace v souladu se zřizovací listinou

Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:

- poskytuje základní vzdělání a základy vzdělání v základní škole zřízené podle § 16 odst.9 školského zákona,
- poskytuje zájmové vzdělávání ve školní družině
- poskytuje střední vzdělání.

I. Údaje o zařízení

Název organizace:	Střední odborná škola a Základní škola, Město Albrechtice, příspěvková organizace
Sídlo organizace:	Nemocniční 117/11, Město Albrechtice 793 95
Telefon:	554 652 631, 733 595 530
Místo poskytovaného vzdělávání:	Hašlerova 483/2, Město Albrechtice 793 95
Telefon:	554 652 245, 737 491 968
IČ:	00100307
Ředitelka školy:	Ing. Lenka Metzlová
Zástupce statutárního orgánu:	Mgr. Andrea Černá
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, 28. října 117, Ostrava
IČ:	70890692

II. Popis školy

Druh školy: základní škola

Součást školy: školní družina

Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Hašlerova 483/2, 793 95 Město Albrechtice

Kapacita, počet žáků:

Kapacita školy: 30 žáků (Základní škola 24 ž., Základní škola speciální 12 ž.)

Kapacita ŠD: 12 žáků

Podmínky pro vyučování:

Počet učeben: 5 kmenových, 3 odborné

Počet žáků ve třídě: 12 žáků/učebna (1 učebna), 8 žáků/učebna (2 učebna),
10 žáků/učebna (1 učebna), 3 žáci (1 učebna)

Počet dojíždějících žáků: 30% z celkového počtu žáků

Vzdálenost: do 20 km

Používané dopravní prostředky: vlak, autobus, soukromé dopravní prostředky

Časové údaje: dle aktuálních jízdních řádů (nejdříve v 7,25 hod., nejpozději ve 14,30 hod.)

Podmínky pro tělovýchovnou činnost:

Škola využívá tělocvičnu v budově školy.

Počet a kapacita hřišť: tělocvična – 20 osob

Vybavení tělocvičny: standardní, nářadí zůstává v tělocvičně podél stěn

Zařazování hodin tělesné výchovy: pravidelné dle rozvrhu hodin

Mimoškolní využití zařízení zaměřené na pohybovou aktivitu: není využito

Požadavky na hygienická zařízení:

Tělocvična není vybavena sociálním zařízením a je využíváno soc. zařízení školy - WC chlapci (2+1), dívky (3), sprchy dívky (1). Tělocvična není vybavena šatnami zvláště pro dívky a chlapce.

Zájmová činnost školy:

žádná

Využívání pracovišť školy pro jiné aktivity školy:

Budova školy - celoživotní vzdělávání, kurzy pro veřejnost – odpolední hodiny od 14.00 hod.,

Tělocvična - pronájem – odpolední hodiny od 14.00 hod..

Riziková pracoviště: -

Práce v organizaci je vykonávána v době od 6.00 hod. do 20.00 hod.

III. Organizace vyučování

Časový režim

Začátek vyučování: 7.45 hod.

Ukončení vyučování: 12.40 hod.

Odpolední vyučování: 13.15 hod. – 14.00 hod.

Nejvyšší počet povinných předmětů v jednom dni: 6 hodin bez polední přestávky,
7 hodin s polední přestávkou

Délka vyučovací hodiny: 45 min., délka 4. a 6. vyuč. hodiny je zkrácena na 40 min

Přestávky: 5 minutová mezi 1. a 2. vyuč. hodinou,
20 minutová mezi 2. a 3. vyuč. hodinou,
5 minutová mezi 3. a 4. vyuč. hodinou,
10 minutová mezi 4. a 5. vyuč. hodinou,
5 minutová mezi 5. a 6. vyuč. hodinou.

Způsob výuky: tradiční

Zařazování velkých prověrek a testů:

max. jedna prověrka nebo test většího rozsahu, tj. prověrka nebo test v délce trvání 45 min. v průběhu vyučovacího dne.

Režim práce s PC:

Pro výuku IT slouží 1 učebna IT, která jsou umístěny v 1.NP budovy školy.

V učebně je umístěno 10 notebooků a jeden učitelův.

Výuka IT je pro jednotlivé ročníky organizována max. v 1 vyučovací hodině za den.

Výukový software je využíván mimo hodiny IT, téměř do všech vyučovacích hodinách.

V jedné učebně je umístěna interaktivní tabule s dataprojektorem, v jedné učebně je umístěn mobilní dataprojektor a promítací plocha.

Každý pedagog. pracovník má pro svou práci k dispozici PC.

Frekvence střídání pracovních míst při výuce: žáci střídají pracovní místo při výuce PV a TV

Pracovní vyučování

Zařazení: v osnovách všech ročníků obou typů škol

Délka trvání v jednom sledu: max. 2 vyučovací hodiny

Přestávky: dle rozvrhu hodin, jinak podle unavitelnosti, individuálních možností dětí

Možnost očistyt: kdykoliv

Používání osobních ochranných pracovních prostředků: žáci mají vlastní pracovní zástěry či pláště.

Stravování

Školní stravování probíhá v prostorách budovy školní jídelny SOŠ a ZŠ na ulici Zámecká 3, Město Albrechtice.

Stravování je poskytováno - žákům SOŠ a ZŠ, Město Albrechtice, příspěvková organizace

- zaměstnancům SOŠ a ZŠ, - „ -

- cizím subjektům.

Školní stravování může být také poskytováno strážníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti

a dorost (viz Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)) vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu (dále jen "dietní stravování"), za těchto podmínek:

a) výběr potravin, receptur, sestavení jídelního lístku a způsob přípravy jídel vydávaných v rámci dietního stravování provádí nutriční terapeut (§ 15 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních)) nebo lékař,

b) pro poskytování dietního stravování nemusí být zachováno plnění výživových norem (§ 2, odst. 8 Vyhlášky č. 107/2005 Sb. v platném znění),

c) v rámci dietního stravování může školní jídelna vydávat i jídla připravená jiným provozovatelem stravovacích služeb, pokud tento provozovatel stravovacích služeb zajistí dodržení podmínek podle § 2 odst. 5 Vyhl. č. 107/2005 Sb. v platném znění.

Výdej stravy probíhá ve všední dny: 12.00 – 14.00

Doba vymezená žákům pro konzumaci oběda: 12,00 hod. – 13,30 hod.

Možnost doplňkového občerstvení: není

Režim školních svačín: vlastní

Přihlašování a odhlašování stravy:

Přihlašování - **2 dny před** zahájením stravování ve ŠJ, v kanceláři vedoucí školní jídelny nebo telefonicky do 14.00 hod. (**tel. 733 595 536**).

Odhlášky na následující den jen ve výjimečných případech **do 12.00 hod.**

V době nemoci musí být strava odhlášena nejpozději následující den od zahájení nemoci.

Stravu za sníženou sazbu se může žák odebrat pouze 1. den nemoci, kdy již jídlo nelze odhlásit.

V době prázdnin a ředitelského volna může být stravování poskytnuto pouze za úhradu plné ceny.

Pokud zákonný zástupce strávnicka neodhlásí oběd u vedoucí školní jídelny, oběd bude vyúčtován za plnou hodnotu.

Případné přeplatky se vracejí po ukončení školního roku v hotovosti nebo na bankovní účet. Veškeré přeplatky, které vznikly do 30.6. příslušného školního roku musí být zákonným zástupcům strávnicků vráceny nejpozději do 31.8. příslušného kalendářního roku. Za vyplacení přeplateků ze stravného odpovídá vedoucí školní jídelny.

Možnost doplňkového občerstvení:

Pro zakoupení doplňkového občerstvení (svačiny, studené nápoje) využívají žáci a zaměstnanci školy (před zahájením vyučování) prodejnu potravin, která je umístěna v blízkosti školy (20 m od budovy školy).

Školní jídelna nabízí strávnickům v rámci doplňkového prodeje 1 až 2 druhy zeleninových salátů.

Pitný režim:

Individuálně dle potřeb žáků – zajišťuje příslušný TU.

Pohybová výchova

Počet hodin tělesné výchovy v jednotlivých ročnících odpovídá požadavkům ŠVP – 3 VH.

Hodiny tělesné výchovy jsou do rozvrhu zařazeny nejdříve od 2. vyučovací hodiny a nejpozději v 6. vyučovací hodině.

Do výuky jsou také zařazeny další tělesné aktivity – kompenzační cvičení.

Vybavení tělocvičny: standardní, nářadí zůstává v tělocvičně podél stěn
Mimoškolní využití zařízení zaměřené na pohybovou aktivitu: není

Výchova ke zdravému životnímu stylu

Je součástí předmětu Výchova ke zdraví v souladu s ŠVP obou typů škol.

IV. Další požadavky

Doplnění provozního řádu:

Školní řád školy

Směrnice-Evakuační plán

Směrnice-Traumatologický plán

Směrnice k BOZP žáků (+pokyny)

V. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Teplota vzduchu

Denní místnosti, učebny, odborné pracovny a další místnosti určené k trvalé činnosti jsou v zimním období vytápěny nejméně na 20° až 22° C. Místnosti jsou vybaveny termostatickými ventily. Ve všech místnostech je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti (žaluzie nebo svinovací rolety). V letním období je teplota v místnostech regulována větráním a použitím žaluzií a rolet.

Tělocvična a další místnosti pro krátkodobou činnost jsou vytápěny nejméně na 18°C.

Kontrola teploty vzduchu v prostorách s trvalou činností je zajištěna nástěnnými teploměry, které měří teplotu s přesností $\pm 0,5^{\circ}\text{C}$, ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti.

Zastavení provozu školy

Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k pobytu žáku ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16 °C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

Větrání

Prostory pro výchovu a vzdělávání určené k trvalé činnosti jsou přirozeně větratelné, konstrukce oken umožňuje nastavení dvou stupňů ventilace (klasické, mikro).

Režim větrání

- o přestávkách se provádí za dohledu a dle pokynu vyučujících konajících dozor nad žáky krátkodobý intenzivní způsob větrání (současné otevření oken a dveří) po dobu 1 až 2 minut.
- v průběhu výuky se využívá dle aktuálních podmínek v jednotlivých učebnách mikroventilace dle pokynu jednotlivých vyučujících.
- za nepříznivých meteorologických podmínek určuje režim větrání ředitelka školy.

Osvětlení

Denní osvětlení

V prostorách určených k trvalé činnosti žáků (učebny) je zajištěno vyhovující denní osvětlení. (Za trvalou činnost se považuje činnost v délce 4 a více hodin).

Směr osvětlení

- v učebnách převažuje směr osvětlení zleva a shora

- v tělocvičně převažuje směr osvětlení shora.

Koeficient denní osvětlenosti v % odpovídá hodnotě 0,5 – 2,0 podle charakteru činnosti (orientační ukazatel denního osvětlení lze vypočítat poměrem plochy podlahy k ploše zasklení oken)

Ve všech učebnách je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti (žaluzie nebo svinovací rolety).

Sdružené osvětlení

Při nedostatečném denním osvětlení je během dne, v odůvodněných případech pro zlepšení podmínek denního osvětlení, současné denní osvětlení doplněno umělým osvětlením tak, že doplňující umělé světlo zajišťuje vyhovující rozložení jasů všech ploch.

Doplňující osvětlení (zářivky) jsou umístěny vzhledem k okenním otvorům rovnoběžně.

V prostorách s bočním denním osvětlením je zajištěna regulace doplňujícího umělého osvětlení postupným zapínáním svítidel umístěných rovnoběžně s osvětlovacími otvory.

Pro žáky se zrakovým postižením je individuálně zajištěno speciální osvětlení vzhledem ke specifickým potřebám žáků.

Při stanovení hodnot sdruženého osvětlení se vychází z hodnot stávajícího denního osvětlení.

Rovnoměrnost osvětlení

denní boční osvětlení v prostorách s trvalým pobytem žáků musí dosahovat hodnoty nejméně 0,2, pro ostatní zrakové činnosti nejméně 0,15.

umělé osvětlení v prostorách s trvalou činností žáků musí dosahovat hodnoty nejméně 0,65, v prostorách s krátkodobým pobytem nejméně 0,4.

Osvětlení tabule

Osvětlení tabulí v jednotlivých učebnách je součástí celkového osvětlení a má stejnou úroveň jako osvětlení pracovních míst.

Ochrana před oslněním

V učebnách, kde by mohlo zejména přímé sluneční světlo vyvolávat nadměrné jasové kontrasty je umístěno zařízení pro regulaci denního osvětlení (svinovací rolety).

Učebny jsou vybaveny školním nábytkem (pracovní desky lavic) s rozptylným povrchem a povrchovou úpravou k omezení možnosti oslnění odrazem.

Lesklé povrchy jsou použity jen v odůvodněných případech a na takových místech, kde nemohou narušovat zrakovou pohodu (omyvatelné povrchy u umyvadel).

Obrazovky

Umístění - v prostorech s obrazovkami (učebna IT, sborovna, kanceláře) jsou zajištěny podmínky zrakové pohody a je vyloučeno oslnění (žaluzie).

Poloha obrazovek – obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo jednak k přímému oslnění plochami s velkým jasnem (osvětlovací otvory a svítidla), jednak oslněním jejich odrazem. Prostory, ve kterých se obrazovky nachází, jsou chráněny účelným cloněním.

Vzdálenost očí od obrazovky – jednotlivé obrazovky jsou na pracovních místech umístěny, tak aby byla dodržena vzdálenost minimálně 50 cm od horního okraje obrazovky ve výši očí (optimálně vzdálenost je 60 cm).

Úroveň osvětlení - v prostorech s obrazovkami, pro jiné zrakové úkoly než pozorování obrazovek, je zajištěna úroveň osvětlení, která nesnižuje kontrast na obrazovkách (osvětlenost 200 - 300 lx).

VI. Zásobování pitnou vodou

Zdroj

veřejný vodovod

Kapacita

Nejméně 25 l vody na den na 1 žáka

(v souladu s vyhláškou č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody v platném znění)

VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid

- a) setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem,
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech.

Týdenní, celkový úklid:

- a) jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů,
- b) minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel,
- c) dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned.

Způsob a četnost desinsekce a deratizace

profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky jsou tříděny (papír, plast, směsný odpad) a ukládány do uzavřených nádob (plastové, kovové), umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Jednotlivé druhy odpadu jsou denně vynášeny do kontejnerů určených pro jednotlivé druhy odpadu a dále jsou likvidovány odpovídajícím způsobem.

VIII. Jiné

Provozní řád nenahrazuje evakuační plán a traumatologický plán, podle kterých se řeší mimořádné situace.

Ing. Lenka Metzlová v.r.
ředitelka

Město Albrechtice dne 28. srpna 2017