

Příloha č. 2

Evidenze zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů a době jejich uchování

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
Správní řízení Vydání správních rozhodnutí, založení spisů, evidence a zpracování žádostí a spisů, komunikace s účastníky řízení a jejich zástupci, dotčenými osobami a orgány, doručování dokumentů, realizace procesních úkonů.	<i>zákon č.561/2004 Sb.</i> <i>zákon č.500/2004 Sb.</i> <i>vyhl.č. 353/2016 Sb.</i>	<i>žák/zákonní zástupci žaka</i>	<i>osobní údaje (titul, jméno, příjmení, datum narození, místo narození, stát. příslušnost, adresa, email, tel., DS); zvl. kategorie údajů (zdrav. stav)</i>	<i>nejsou</i>	<i>20 let (S)</i>

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
<p>MZ, ZZ</p> <p>Údaje z přihlášek k maturitě předávané CVVZ, zpracování maturitní dokumentace - seznamy žáků, rozpisy, protokoly, komunikace, výkon zkoušky, seznámení s výsledkem, zpracování žádostí o přezkoumání, součinnost s nadřízenými orgány, zpracování dokumentace k ZZ - seznamy žáků, rozpisy, protokoly, komunikace, výkon zkoušky, zpracování žádostí o přezkoumání, součinnost s nadřízenými orgány.</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb.</i> <i>vyhl. č.3/2015 Sb.</i> <i>vyhl. č.177/2009 Sb.</i></p>	<p><i>žák</i></p>	<p>osobní údaje <i>(jméno, příjmení, RČ, datum narození, místo narození, adresa, email, tel.);</i> zvl. kategorie údajů <i>(zdrav. stav)</i></p>	<p>CVVZ</p>	<p>45 let (A)</p>
<p>Školní matrika a průběh vzdělávání</p> <p>Školní matrika, evidence údajů o žácích, zpracování katalogů, studijních výkazů a třídních knih, agenda třídních učitelů.</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb.</i> <i>vyhl.č. 27/2016 Sb.</i> <i>vyhl.č. 364/2005 Sb.</i> <i>zákon č. 373/2011 Sb.</i> <i>vyhl.č. 98/2012 Sb.</i> <i>zákon č. 106/1999 Sb.</i></p>	<p><i>žák/zákonní zástupci žáka</i></p>	<p>osobní údaje <i>(titul, jméno, příjmení, RČ, datum narození, místo narození, okres a kraj narození, státní obč., vzdělání, adresa, email, tel.);</i> zvl. kategorie údajů <i>(zdrav. stav)</i></p>	<p><i>MŠMT, ČŠI, zřizovatel, OSPOD, Policie ČR, soudy ČR, smluvní zajišťovatele PV a OP</i></p>	<p>5-45 let (A)</p>

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
<p>Výchovné poradenství, PRCH</p> <p>Jednání se žáky a zák. zást., pedagogy, řešení kázeňských problémů, prevence rizik, chování, zpracování žádostí o provedení diagnost. vyšetření v PPP a SVP, plánů pedagogické podpory, zpracování individuálních vzdělávacích plánů, zprávy a posudky pro OSPOD, Policii ČR, soudy ČR.</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb.</i> <i>vyhl.č. 27/2016 Sb.</i></p>	<p><i>žák/zákonní zástupci žáka</i></p>	<p><i>osobní údaje(titu, jméno, příjmení, datum narození, věk, RČ, adresa, email, tel.);</i> <i>zvl. kategorie údajů</i> <i>(zdrav. stav)</i></p>	<p><i>ČŠI, škola nebo školské zařízení OSPOD, Policie ČR, soudy ČR</i></p>	<p><i>SŠ 5 let (S)</i> <i>ZŠ 10 let (S)</i> <i>po dobu uchování údajů ve školní matrice</i></p>

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
<p>Školní akce, soutěže, výlety</p> <p>Zpracování seznamu účastníků školní akce, zveřejňování výsledků a umístění soutěžících, stanovení podmínek akce, poučení BOZP, kontakty na rodiče, komunikace, uzavírání pojištění, organ. soutěží a akcí.</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb. vyhl.č. 64/2005 Sb.</i></p>	<p><i>žák/zákonní zástupci žáka zaměstnanci</i></p>	<p>osobní údaje (<i>titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa, email, tel.</i>); <i>adresa školy, bankovní spojení, umístění v soutěži</i> zvl. kategorie údajů (<i>zdrav. stav</i>)</p>	<p><i>škola, pořadatelská organizace</i></p>	<p><i>po dobu akce max. 5 let (V)</i></p>
<p>Projektová činnost</p> <p>Řízení a realizace projektů, příprava žádosti, podkladů k uzavření smluv, komunikace s partnery, s poskytovatelem, pořizování podkladů pro vyúčtování a udržitelnost projektů, podklady pro materiály pro orgány kraje.</p>	<p><i>řízení a realizace projektů v oblasti školství spolufinancovaných z evropských finančních zdrojů a s tím spojená administrativa</i></p>	<p><i>žáci, zaměstnanci</i></p>	<p>osobní údaje (<i>titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa, email, č.OP/CP, podpis, bankovní spojení</i>)</p>	<p><i>projektoví partneři, poskytovatelé dotace, kontrolní orgány pro projekty financované z evropských finančních zdrojů</i></p>	<p><i>po dobu realizace projektů spolufinancovaných z evropských finančních zdrojů a jejich udržitelnosti a poté archivace po dobu vyžadovanou poskytovatelem dotace</i></p>

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
<p>Pojistné události a úrazy</p> <p>Evidenci úrazů žáků i zaměstnanců, řešení pojistných událostí, škod na majetku a zdraví, komunikaci s poškozenými a pojišťovnami, doručování dokumentů.</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb.</i></p> <p><i>vyhl.č. 64/2005 Sb.</i></p>	<p><i>zaměstnanci, žáci</i></p>	<p>osobní údaje (<i>titul, jméno příjmení, RČ, datum narození, adresa, email, tel., podpis</i>)</p>	<p><i>SATUM CZECH s.r.o., Pojišťovny, kontrolní orgány, zřizovatel</i></p>	<p><i>10 let (S)</i></p>
<p>Personální a mzdová agenda</p> <p>Vedení personální a mzdové agendy u zaměstnanců pracujících na HPP, DPP, zpracování vyplývající ze zákoníku práce, údaje o platovém zařazení, platových výměrech, odměňování, mzdách, kvalifikaci a jejím prohlubování a zvyšování. Vedení osobních spisů zaměstnanců.</p>	<p><i>zákon č.262/2006 Sb.</i></p>	<p><i>zaměstnanci</i></p>	<p>osobní údaje (<i>titul, jméno, příjmení, RČ, datum narození, místo nar., RČ, vzdělání, adresa, email, tel., bank. spojení, bezúhonnost, mzdové údaje</i>) zvl. kategorie údajů (<i>zdrav. stav</i>)</p>	<p><i>ČSSZ, zdravotní pojišťovny</i></p>	<p><i>45 let (S)</i></p> <p><i>pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.</i></p>

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
<p>Inventarizace</p> <p>Provedení dokladových inventur v oblasti pohledávek, závazků, účtu pořizování dlouhodobého majetku, časového rozlišení a ostatních podrozvahových účtů, vyhledávání a kontrola ve smlouvách, účetních a daňových dokladech. Vedení pokladní agendy, účetních a daňových dokladů.</p>	<p><i>zákon č.563/1991 Sb.</i></p>	<p><i>zaměstnanci, klienti/zákazníci, dodavatelé, odběratelé, smluvní partneři, rodinní příslušníci</i></p>	<p><i>osobní údaje (titul, jméno, příjmení, datum narození, bank. spojení)</i></p>	<p><i>nejsou</i></p>	<p><i>10 let (S)</i></p>

Agenda	Účel zpracování	Kategorie subjektů údajů	Kategorie a rozsah zpracování osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Doba uchování
<p>Provoz školní jídelny</p> <p>Zpracování přihlášek, evidence strážníků, komunikace s účastníky, zákonnými zástupci, dodavateli, uzavírání a ukončování smluv, doručování dokumentů.</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb.</i> <i>vyhl. č. 107/2005 Sb.</i></p>	<p><i>žák/zákonní zástupci žáka zaměstnanci</i></p>	<p><i>žák - jméno, příjmení, RČ/EČ, státní občanství, adresa, škol. rok, třída</i></p> <p><i>zvl. kategorie údajů</i> <i>(zdrav. stav-údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby;</i> <i>zákonný zástupce–jméno, příjmení, adresa, tel. spojení</i></p>	<p><i>nejsou</i></p>	<p><i>přihlášky ke stravování 3 roky (S)</i></p> <p><i>záznamy stravovaných osob a poplatků 5 let (S)</i></p>
<p>Příprava a uzavírání smluv</p> <p>Zpracování podkladů pro osoby určené zaměstnancem za účelem uzavření smluv telekomunikačních služeb, smluv o pronájmu, smluv o zajištění praktického vyučování a odborné praxe.</p>	<p><i>zákon č.89/2012 Sb.</i></p>	<p><i>zaměstnanci, FO, PO</i></p>	<p><i>osobní údaje</i> <i>(jméno, příjmení, RČ, adresa, sídlo firmy)</i></p>	<p><i>T-Mobile, Registr smluv</i></p>	<p><i>10 let (S)</i></p>
<p>Další vzdělávání-profesní kvalifikace, kurzy</p> <p>Zpracování osobních údajů účastníků vzdělávacích aktivit</p>	<p><i>zákon č.561/2004 Sb.</i> <i>zákon č.179/2006 Sb.</i></p>	<p><i>účastníci dalšího vzdělávání</i></p>	<p><i>osobní údaje</i> <i>(titul, jméno, příjmení, datum narození, místo narození, RČ, bydliště, e-mail, tel., nejvyšší dosažené vzdělání)</i></p>	<p><i>MZe ČR, MPO ČR, MMR ČR, ÚP, HK ČR- Česká svářečská společnost ANB</i></p>	<p><i>5 let (S)</i></p>